

Årsrapport 2013

Den Boligsociale Fond

Jernbanegade 1, st.

4900 Nakskov

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling,
den / 2014

Dirigent

Foreningsoplysninger

Forening

Den Boligsociale Fond
c/o Konsulentkompagniet ApS
Jernbanegade 1, st.
4900 Nakskov

Hjemstedskommune: Lolland Kommune

Bestyrelse

Mogens Hansen
Hans Peter Hansen
Bjørn Christensen
Connie Hartz
Ole Hammer
Fin O. Jørgensen

Revisor

KV Revision Registreret Revisions ApS

Pengeinstitut

Danske Bank

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsesberetning	4
Ledespåtegning	6
Den uafhængige revisors påtegning	7
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

Ledelsesberetning

Foreningens formål er at arbejde for at forbedre forholdene for mennesker med særlige problemer (sindslidende, rusmiddelmisbrugere, hjemløse m .fl.), eller som på en eller anden måde befinder sig udenfor samfundets hovedstrøm.

Det sker gennem udvikling af frivilligt socialt arbejde, sociale boligformer og boligsociale udviklingsprojekter og arbejdsmetoder.

Foreningens anden driftsaktivitet er bofællesskabet Heesvej i Nakskov for mennesker med særlige problemer. Det fungerer rimeligt i et godt samarbejde med Lolland kommune. Der er dog stadig økonomiske problemer forbundet med driften pga. den særlige konstruktion med lav husleje, så lejetab som følge af manglende udlejning eller huslejebetaling, hvilket er sket i nogle år. Det lykkedes at få balance i driften i 2013. 2014 ser imidlertid vanskelig ud pga. manglende udlejning.

Statens tilskud udløber 31.7.2014, og kan ikke forsette. Vi har haft et positivt møde med Lolland kommunes direktion herom, og håber på et positivt resultat, så det boligsociale arbejde kan forsette.

Vi har forgæves forsøgt at få tilskud til renovering af taget. Vi undersøger mulighederne i forbindelse med en forbedring af boligernes kvalitet, men det ser usikkert ud.

Vi har i 2013 fået tilskud til et nyt projekt, som er

- Onlinenetværksskabelse. Et 3 årigt metodeudviklingsprojekt om forebyggelse af psykisk sårbarhed hos unge mellem 18 og 35 år. Det er et partnerskab med Hillerød kommune og SIND Hillerød.
- Velværecoach. Et uddannelsesstilbud til psykiatribrugere om at lære om at arbejde med udvikling af velvære som frivillige. Gennemføres i Hillerød sammen med SIND Hillerød.
- Valgmøde projekt. Tilskud fra Socialministeriet til et valgmøde for socialt udsatte med det formål at få målgruppen til at komme til stemmeurnerne. Gennemført i Nakskov inden kommunevalget.

Lolland kommune har endvidere ydet tilskud til af § 18 midlerne til både Reservebedsteforældre- og Bedste Ven projektet, Heesvejs beboerarbejde, Efterværnsprojektet og Trekrone cafeen. Endvidere har kommune ydet tilskud af § 79 midlerne til Kløverbænget og Indre By i Nakskov, som begge er en del af Frisk-projektet. Ligesom Hillerød kommune har givet § 18 tilskud til det frivillige arbejde med psykisk syge borgere i Hillerød. Guldborgsund kommune ydede i 2013 tilskud til Bedste Ven projektet.

Bestyrelsen har i 2012 arbejdet videre med at få den nye frivillighedspolitik implementeret i praksis. Den er omsat i en række konkrete initiativer som skulle give et bedre rammer for det frivillige arbejde. Vi har arbejdet med samskabelse, som er et nyt udtryk for samarbejde mellem frivillige foreninger og kommuner.

Ledelsesberetning

Økonomisk udvikling

Foreningen har i regnskabsåret realiseret et underskud på kr. 44.107 efter tab på afsluttet projekter på kr. 54.747.

Begivenheder indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter status som væsentligt kan påvirker foreningens økonomiske situation.

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapporten for 2013

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Nakskov, den / 2014

Bestyrelse

Mogens Hansen, Formand

Hans Peter Hansen

Connie Hartz

Ole Hammer

Bjørn Christensen

Fin O. Jørgensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til Foreningens medlemmer i Den Boligsociale Fond.

Vi har revideret årsregnskabet for Den Boligsociale Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabslovens regler.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors påtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hornbæk, den / 2014

KV/ Revision

René Friis Rasmussen
Registreret revisor, FSR – danske revisorer

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Den Boligsociale Fond for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og er i hovedtræk følgende:

GENERELT

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang ydelser m.v. har fundet sted inden årets udgang.

Andre omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, formidling og finansielle omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme er optaget til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen. Der afskrives ikke på bygningerne da den løbende vedligeholdelse forventes at opretholde værdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab (nettorealisationsevne). Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til statusdagens nominelle værdi.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2013	2012
Indtægter	1	118.264	81.439
Lønninger		16.613	18.793
Bestyrelse		13.115	10.052
Andre møder, herunder generalforsamling		6.746	3.840
Repræsentation		5.346	4.203
Formidling		1.960	7.828
Lokale og administration Jernbanegade	2	350	-31.230
Kontingenter og faglitteratur		9.598	1.750
Revision		14.755	15.500
Tab på afsluttede projekter		9.747	8.925
Hensat til tab på projekter		45.000	0
Renter og gebyrer	3	39.141	40.558
Omkostninger		162.371	80.219
Årets resultat		-44.107	1.220

Balance pr. 31. december

	Note	2013	2012
Aktiver:			
Ejendommen Heesvej, Nakskov	4	990.000	990.000
Depositum		17.800	17.800
		1.007.800	1.007.800
Anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender		0	2.275
Tilgodehavende, fra projekter	7	283.351	328.351
Mellemregning, Konsulentkompagniet ApS		229.427	241.025
Mellemregning, DSI Heesvej		11.053	36.113
		523.831	607.764
Tilgodehavender i alt			
		350.692	756.748
Likvide beholdninger			
		874.523	1.364.512
Omsætningsaktiver			
		1.882.323	2.372.312

Balance pr. 31. december

	Note	2013	2012
Passiver:			
Overført resultat primo		87.610	86.390
Overført fra årets resultat		-44.107	1.220
		<u>43.503</u>	<u>87.610</u>
Egenkapital			
Prioritetsgæld	5	792.353	816.293
		<u>792.353</u>	<u>816.293</u>
Langfristet gældsforpligtelse			
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelse	6	25.000	24.067
Projekter	7	964.307	1.417.171
Skyldige omkostninger		41.160	11.171
Afsat til revisor		16.000	16.000
		<u>1.046.467</u>	<u>1.468.409</u>
Kortfristet gældsforpligtelse			
		<u>1.838.820</u>	<u>2.284.702</u>
Gældsforpligtelser			
		<u>1.882.323</u>	<u>2.372.312</u>
Passiver			
		<u>1.882.323</u>	<u>2.372.312</u>

Noter til årsrapporten

	2013	2012
1. Indtægter:		
Kontingenter	4.200	3.850
Honorar/projektandele	50.620	5.000
Huslejeindtægt, Heesvej	62.022	62.089
Renteindtægter	1.422	10.500
I alt	118.264	81.439
2. Lokale og administration Jernbanegade		
Leje af lokaler inkl. forbrug	68.273	64.641
Vedligeholdelse og rengøring af lokaler	5.926	3.539
Kontorhold	20.735	25.908
Småanskaffelser	12.563	1.443
Mødeudgifter og fortæring	9.187	1.361
Forsikringer	5.308	6.178
Modtaget projektandele	-121.642	-134.300
I alt	350	-31.230
3. Renter og gebyr:		
Prioritetsrenter, Heesvej	39.015	40.065
Renteudgifter, bank	13	0
Gebyr m.v.	113	493
I alt	39.141	40.558
4. Anlægsaktiver:		
		Heesvej
Anskaffelsessum		1.740.000
Modtaget tilskud		-750.000
Nedskrivning til overdragelsessum		0
Bogført værdi		990.000
Offentlig ejendomsvurdering		880.000

Noter til årsrapporten

	2013	2012
5. Prioritetsgæld		
Heesvej	817.353	840.360
Prioritetsgæld i alt	817.353	840.360

6. Langfristet gældsforpligtelse	Under 1 år	Over 1 år	Efter 5 år
Prioritetsgæld	25.000	792.353	652.323
	25.000	792.353	652.323

7. Projektoversigt:	Projekter primo	Modtaget filskud	Anvendt filskud	Projekter ultimo
Bostøtte for socialt udsatte	49.231	369.035	-380.857	37.409
Frivilligt arbejde	4.604	246.925	-194.772	56.757
Bedste ven	158.913	0	-158.913	0
Frisk	97.170	125.000	-222.170	0
Livet er dit	141.585	0	-141.585	0
Styrk livsmodet	530.287	250.000	-529.860	250.427
Individuel Efterværn	370.488	700.000	-715.191	355.297
IT Café	64.893	165.970	-165.363	65.500
Familienetværket	0	200.000	-200.000	0
Onlinenetværksprojekt	0	224.850	-25.933	198.917
Saldo	1.417.171	2.281.780	-2.734.644	964.307

